

CHCI V PRÁDELNĚ NĚCO USPOŘÁDAT ČI TVOŘIT

[Spolek Prádelna](#) je platforma, která umožňuje ostatním něco v prostoru uspořádat.

Jako spolek nabízíme základní podporu a spravujeme samotný prostor Prádelny, který funguje do jisté míry samoobslužně.

1. Vyberte **vhodný termín**. Podívejte se do kalendáře plánovaných akcí na pradelnazije.cz/join.
 - o Při plánování je nutné počítat s **příspěvkem na provoz** prostoru (musíme zaplatit náklady na vodu, elektřinu, opravy, údržbu atd.).
 - o Všechny akce se konají pouze **na vlastní nebezpečí** a dodržují **platné vyhlášky** města a **pravidla** prostoru.
 - o Na akce není možné vybírat **vstupné**. Lze vybírat dobrovolné příspěvky či dary.
 - o Všechny akce v Prádelně mají být **volně přístupné veřejnosti**.
 - o Prádelna může [nabídnout základní zvukové, světelné a další vybavení](#), či vybavení baru.
 - o Pořadatel si zajišťuje **organizaci akce a pořadatelskou službu** samostatně.
 - o **Během akce je konkrétní osoba odpovědná** za svěřené vybavení, které je v Prádelně k dispozici a dohlíží na [dodržování pravidel prostoru](#) a řídí se dle [pokynů pro fungování prostoru](#).
 - o Podmínky pro každou akci **záleží na konkrétní domluvě**, nicméně všem se snažíme vyjít vstříc.
2. **Napište nám** do formuláře na webu nebo na e-mail info@pradelnazije.cz **základní informace** o akci:
 - o datum akce,
 - o název a krátký popis,
 - o požadavky na vybavení, které v Prádelně je.
3. **Zašlete nám pro propagaci** na email pr@pradelnazije.cz:
 - o alespoň 3 ilustrační fotografie,
 - o popis akce pro zveřejnění.
4. Před konáním akce prosíme o **zaplacení příspěvku na provoz prostoru** formou daru ve výši 1000 Kč buď hotově nebo darem přes portál darujme.cz. Můžeme vám poté vystavit také potvrzení o daru, které lze uplatnit pro slevu v daňovém přiznání
5. Před zahájením akce se potkáte s některým ze členů spolku a **složíte vratnou zálohu** ve výši 1000 Kč, která vám bude po skončení vrácena, pokud vše bude v pořádku (viz. kapitola [Jak to tu funguje?](#)), zároveň vás poprosíme o písemný souhlas s pravidly zápůjčky prostoru.
6. Poté od nás obdržíte **vstupní kód do Prádelny**, který je platný po dobu konání akce.
7. Po ukončení akce **vraťte prostor do původního stavu**, uklidte prostory dle manuálu níže.
8. Uklizený prostor si po akci **osobně předáte** s některým ze členů spolku, který vám vrátí vratnou zálohu.
9. Budeme moc rádi, když nám pošlete nějaké fotky, video z akce či nás označíte na sociálních sítích:

Na Instagram jsme jako [@pradelnazije](#) a na Facebooku [Prádelna – Český Krumlov](#). Děkujeme. :)

JAK TO TU FUNGUJE?

pravidla prostoru a pokyny pro organizátory a členy / členky spolku

Prádelna funguje neziskově jen díky dobrovolníkům.

Náklady na provoz a údržbu spolek Prádelna platí z darů.

Během akce je konkrétní osoba plně odpovědná za svěřené vybavení, které je v Prádelně k dispozici a dohlíží na **dodržování [pravidel prostoru](#)** a řídí se dle **[pokynů pro fungování prostoru](#)**.

Po skončení akce je pořadatel zodpovědný za úklid prostoru **do původního stavu**.

Otevřená Prádelna

- otevřete obě křídla vstupních **dveří**
- před budovu umístěte **banner** a křídou napište informace o probíhající akci.
- pokud je šero či večer:
 - zapněte oranžové „NEON“ **světlo** nad dveřmi (vypínač za dveřmi označen projektor II)
 - můžete zapnout stojací „NEON“ světlo u baru či dvě LED par barevné **osvětlení v prostoru** + další standardní led bílé osvětlení na stěnách prostoru
- buďte na **procházejících potenciální návštěvníky milí, pozvěte** je případně dovnitř

Pravidla prostoru

- Vstup dovnitř je možný pouze na **vlastní nebezpečí** (u vstupu musí být viditelné toto upozornění).
- Všechny akce musí dodržovat všechny platné zákony, vyhlášky a nařízení města (zejména **dodržování nočního klidu** – od 1. června do 30. září je začátek klidu posunut z 22. hodiny na 24. hodinu každý pátek, sobotu a den předcházející dnu pracovního klidu).
- Prádelna musí být ve **24.00 uzavřena**.
- Na akce **není možné** v tuto chvíli vybírat **vstupné** (návštěvníkům je možné pouze doporučit příspěvek).
- Uvnitř Prádelny se **nekouří**.
- Snažíme se maximálně **šetřit** jak **elektrickou energií**, tak i **vodou**.
- Pokud **opouštíte prostor** (byť jen na malou chvíli), zamkněte a dobře zkontrolujte, že je **skutečně zavřeno**, včetně oken.
- Za prostor je **zodpovědný** ten, kdo jej odemkl či byl pověřen odpovědnou osobou hlídáním prostoru (doporučujeme ustanovit více odpovědných osob). Není možné, aby byl prostor Prádelny otevřený (byť jen na chvíli) bez dozoru konkrétní zodpovědné osoby.
- Vnitřní prostor je monitorován **kamerovým systémem** se záznamem a na akcích mohou být příležitostně pořizovány **audiovizuální záznamy**, více najdete na pradelnazije.cz/data-protection-policy.
- Chováme se ohleduplně, slušně a přátelsky ke všem sousedům Prádelny.

Úklid Prádelny po skončení akce:

Po skončení akce je pořadatel zodpovědný za návrat **do původního stavu**:

vypnutí napájení mix pultu	vypnutí napájení reproduktorů	vypnutí projektoru
vypnutí počítače	vypnuté veškerého osvětlení	zavření a zamknutí okenic velkého okna do ulice
vynesení odpadu	vytření podlahy toalet a čištění záchodových mís.	umytí veškerého použitého nádobí
uklizení použitého nádobí do políček	utření stolů v prostoru	utření linky v baru
případné uklizení odpadků v ulici před Prádelnou	rozmístění nábytku v prostoru do výchozí pozice (viz. foto)	případné zametení podlahy v sálu, vytření, pokud došlo k znečištění

PROPAGACE


Zašlete nám na e-mail:

- alespoň 3 kvalitní ilustrační **fotografie**
- **popis** k akci + **BIO**, případně **odkazy** (FB, IG, YT, Spotify, BC)

Jako spolek jsme schopni zajistit základní propagaci.

- Akci vložíme na **náš web** pradelnazije.cz
- Pokud nám zašlete informace k akci s dostatečným předstihem (alespoň 3 týdny), akci přebere i **oficiální turistický portál** města ckrumlov.info
- Pokud nám zašlete informace předstihem, akci uvede **oficiální tištěný přehled kulturních akcí** města Český Krumlov info (vychází měsíčně, uzávěrka vždy v polovině měsíce předchozího)
- těsně před akcí **InstaStory** na [našem profilu](#)
- **Facebook událost** vám vytvoříme a přidáme vás jako spoluorganizátora, nebo akci můžete vytvořit vy, uvést stránku [Prádelna – Český Krumlov](#) jako spoluorganizátora a jako místo konání označit [Prádelna – Český Krumlov](#). Nápomocné je pozvání přátel a známých na událost. Do **popisu** akce prosím vložte také následující text:



 Prádelna funguje neziskově jen díky nadšení dobrovolníků a dobrovolnic a vaší podpoře. Podpoř život v centru města, podpoř Prádelnu: <https://www.darujme.cz/darovat/1206585>

! Upozorňujeme, že vstup do Prádelny je možný pouze a vlastní nebezpečí. Děkujeme za pochopení.

- **Doporučujeme** poté **sdílet** událost či jiné materiály do následujících lokálních skupin: [Krumlech](#), [Akce v Českém Krumlově a okolí](#), apod.

Budeme rádi, když nás na sociálních sítích **v příspěvcích označíte**, můžeme tak váš obsah sdílet dál. Na Instagram jsme jako [@pradelnazije](#) a na Facebooku [Prádelna – Český Krumlov](#). Děkujeme.

TECHNICKÉ INFORMACE A VYBAVENÍ

Prádelna je v současné době schopna poskytnout pro běžné akce:

- PA dB Technologies: aktivní reproduktory 2x satelit B-Hype 12 / 1x Sub 615, 2x monitor
- mikrofon + kabely a základní malý mix pult
- 2x LED PAR, 2 PAR osvětlení podia 500 W + barevné filtry
- projektor a plátno (šířka 3,4 metru) + počítač (trvale instalováno), lze připojit i vlastní počítač
- Wi-Fi připojení

V případě zájmu o bližší technické informace kontaktujte:

Filip Faschingbauer
produkce@pradelnazije.cz
+ 420 607 574 173

Zázemí baru

V Prádelně je k dispozici bar, který můžete pro svou akci využít. V baru není možné prodávat, pokud však návštěvníků chcete nabídnout něco k pití či občerstvení, je to možné pouze zdarma – návštěvníci mohou přispět pouze dobrovolně, formou daru.

Zařízení baru zahrnuje:

- sklenice 0,5 litru,
- sklenice 0,3 litru,
- 3 lednice domácí malé,
- výčepní zařízení,
- 2 rychlovarné konvice,
- malý pákový kávovar, mlýnek na kávu a hrnky,
- talíře,
- mycí prostředky,
- a další drobnosti.